

FORMULAIRE DE SONDAGE SUR LES REVENUS ET LES DÉPENSES DÉCOULANT DES ACTIVITÉS INDUSTRIELLES DE BOMA

Données pour l'année civile ou l'exercice financier 2017

(* = Question requise)

*Nom de la propriété _____

*Adresse municipale _____

*Ville _____

*État/Province _____

*Code postal _____

Numéro CoStar _____

Étape 1 : Coordonnées

Création d'un compte ou ouverture de session

Nom _____

Nom de la compagnie _____

Adresse _____ Bureau _____

Ville _____

État/Province _____ Code postal _____

Êtes-vous membre de BOMA? Oui Non Courriel

*Sélection d'une personne qui aura accès à la comparaison du rendement en matière de dépenses

Vous

Une autre personne : 1. Prénom _____

2. Nom de famille _____

3. Téléphone () _____

*4. Courriel _____

Étape 2 : Informations sur l'immeuble I

- *1. Mesure de la surface de l'immeuble (*veuillez préciser l'unité de mesure des données.*)
 Pieds carrés Mètres carrés
- *2. Méthode de mesure du plancher :
 Norme industrielle de BOMA / ANSI Z65.2-2012-Méthode A (mur extérieur)
 Norme industrielle de BOMA / ANSI Z65.2-2012-Méthode B (ligne d'aplomb)
 Incertain Autre _____
- *3. Nombre d'immeubles autonomes _____
- *4. **Surface brute totale de l'immeuble (SBTI)** _____ **pi²/m²**
- *5. Surface totale finie incluse dans la SBTI (*si elle est connue*) _____ pi²/m²
- *6. Surface totale non finie ou d'entrepôt incluse dans la SBTI (*si elle est connue*)
_____ pi²/m²
7. Autre surface finie ou non finie/d'entrepôt incluse dans la SBTI _____ pi²/m²
8. Nombre total de places de stationnement _____ places
9. Nombre total de places de stationnement supplémentaires pour remorques (autres que des quais) _____ places
10. Entreposage extérieur : O N
11. Entreposage de camions : O N
- *12. Année de la construction _____
13. Année de la dernière rénovation _____
14. Mezzanine : O N
15. Cet immeuble partage-t-il des dépenses avec une autre propriété (par exemple, participation à une association de propriétaires)? O N
16. Catégorie de propriété : Catégorie A Catégorie B Catégorie C
- *17. Type de propriété : (*veuillez consulter les définitions ci-jointes*)
 Usage spécial Espace flexible Industrielle/Entrepôt
- *18. Utilisations de la propriété (cochez toutes les cases qui s'appliquent) :
 Entrepôt de vrac Centre d'appels Entreposage sous froid Bâtiment d'entretien courant/de service
 Centre de données Distribution Commerce électronique Bureau à coût modique
 Fabrication R&D/Laboratoire Autre _____

Échéance fixée au 31 mars 2018

*19. Nombre de locataires _____

*20. Type de bail : (veuillez consulter les définitions ci-jointes)

NNN Brut Brut modifié Autre _____

21. Nombre de portes hautes du quai _____

22. Nombre de portes au niveau du sol _____

*23. Type de quai de chargement : Chargement à l'avant Chargement à l'arrière Passage à quai Aucun Incertain

24. Hauteur de dégagement _____

*25. Nombre d'étages au-dessus du sol (en excluant la mezzanine) _____

Étape 3 : Informations sur l'immeuble II

*1. Type de droit de propriété :

- Propriétaire privé/Société en nom collectif/SARL Investisseur institutionnel
 FPI Entreprise/Propriétaire-occupant Gouvernement Société sans but lucratif
 Développeur

2. Cette propriété est-elle gérée par des tiers? O N

3. Nombre total d'heures d'exploitation par semaine _____ (ex. : 12 h × 5 jours = 60, 24 × 7 = 168)

*4. Taux d'occupation moyen (PAS le taux d'inoccupation) _____

*5. Taux d'occupation en fin d'année (PAS le taux d'inoccupation) _____

*6. Superficie des locaux récemment loués ou transmis à de nouveaux locataires/occupants _____ pi²/m²

7. Nombre annuel moyen d'employés locataires sur le site _____

8. Dépenses en capital amorties Oui Non

Dans l'affirmative, seuil de _____ \$ pi²/m²

9. Cette propriété a-t-elle obtenu la certification d'ENERGY STAR? Oui Non

10. Votre immeuble se sert-il d'un outil tel que Portfolio Manager de l'EPA pour étalonner son rendement énergétique? Oui Non

11. Si votre immeuble utilise Portfolio Manager, quel est votre pointage ENERGY STAR®?
[La réponse doit être un nombre entier entre 1 et 100.] _____

12. Participation au programme LEED : _____ [nouvelle construction, immeuble existant, noyau et enveloppe ou aucun]

13. Réalisation LEED : Certifié Argent or Platine

Étape 4 : Renseignements relatifs au revenu (au dollar près)

Veillez saisir au dollar près le revenu de cette propriété pour toute l'année civile.

1. Loyer industriel – Loyer de base Total automatique avec dérogation _____ Total en \$

1. Loyer de base total _____ \$

2. Loyer industriel – Loyer supplémentaire Total automatique avec dérogation _____ Total en \$

1. Transferts _____ \$

2. Indexation des charges d'exploitation _____ \$

3. Résiliations de bail _____ \$

4. Dégrèvements du loyer / Charges d'exploitation gratuites (nombre positif) _____ \$

Loyer supplémentaire total (somme des montants 1 à 4) _____ \$

3. Revenu supplémentaire Total automatique avec dérogation _____ Total en \$

1. Recouvrement des améliorations apportées par le locataire _____ \$

2. Dépenses d'immobilisation ou remboursements des réparations majeures _____ \$

Revenu supplémentaire total (somme des montants 1 et 2) _____ \$

4. Revenu divers Total automatique avec dérogation _____ Total en \$

1. Total des revenus divers _____ \$

Revenu total de location (somme de Q1 et Q2) _____ \$ Total automatique avec dérogation

Revenu industriel total (somme de Q1 à Q4) _____ \$ Total automatique avec dérogation

Étape 5 : Renseignements relatifs aux dépenses (dépenses au dollar près)

Veillez saisir au dollar près les dépenses de cette propriété pour toute l'année civile.

S'il y a eu une dépenses majeure non récurrente pour l'une des rubriques 2 à 17 dont le montant peut être identifié, veuillez l'indiquer séparément et exclusivement dans la rubrique 1.

Dépenses Total automatique avec dérogation _____ Total en \$

1. Dépenses majeures non récurrentes _____ \$

2. Entretien de l'extérieur de l'immeuble _____ \$

Échéance fixée au 31 mars 2018

3. Terrain/aménagement paysager/extérieur _____ \$
4. Pavage/réfections d'ouvrages de béton _____ \$
5. Enlèvement de la neige _____ \$
6. CVCA/conditionnement mécanique _____ \$
7. Eau et égout _____ \$
8. Énergie _____ \$
9. Déchets _____ \$
10. Sécurité-incendie/sécurité des personnes _____ \$
11. Salaires du gestionnaire immobilier _____ \$
12. Salaires du personnel d'entretien _____ \$
13. Frais de gestion _____ \$
14. Frais d'administration et généraux _____ \$
15. Impôts fonciers _____ \$
16. Assurance _____ \$
17. Autre _____ \$
18. Capital amorti _____ \$
19. Dépenses totales remboursables ou directement recouvrables _____ \$

Total des dépenses d'exploitation (exclut Q18 et Q19) _____ \$ Total automatique
avec dérogation

Dépenses industrielles totales (somme de Q1 à Q18) _____ \$ Total automatique
avec dérogation

Étape 6 : Confirmation

Veuillez vérifier l'exactitude des données avant de les soumettre. Remarquez que certaines données peuvent avoir été annotées afin de faire l'objet d'un examen particulier. Une fois l'examen de toutes vos données terminé, imprimez une copie de la présente page de confirmation pour consultation ultérieure. Cliquez ensuite sur « Soumettre » pour finaliser vos soumissions. Après avoir cliqué sur « Soumettre », votre sondage sera verrouillé et il ne sera pas permis d'y apporter des modifications.

Si vous pensez devoir apporter une modification à votre sondage une fois soumis, veuillez contacter BOMA à eer@boma.org.

Échéance fixée au 31 mars 2018